

УТВЕРЖДЕН
Постановлением Администрации
города Смоленска
от 06.10.2011 № 1341-адм



УСТАВ
муниципального бюджетного учреждения
культуры
«Смоленский камерный театр»

Смоленск
2011

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Смоленский камерный театр» (далее - Театр) является драматическим театром, некоммерческой организацией, осуществляющей профессиональную деятельность в области театрального искусства, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере культуры.

1.2. Театр руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, Уставом города Смоленска и настоящим Уставом.

1.3. Наименование Театра на русском языке:

полное – муниципальное бюджетное учреждение культуры «Смоленский камерный театр»;

сокращенное – МБУК «Смоленский камерный театр».

1.4. Местонахождение Театра – 214004, город Смоленск, улица Николаева, 28.

1.5. Учредителем и собственником имущества Театра является город Смоленск.

1.6. Функции и полномочия Учредителя (собственника имущества) в отношении Театра осуществляются органом местного самоуправления - Администрацией города Смоленска.

1.7. Управление культуры Администрации города Смоленска в пределах своей компетенции обеспечивает осуществление функций Администрации города Смоленска в сфере культуры на территории города Смоленска.

1.8. Театр является юридическим лицом, обладает правом оперативного управления находящимся в муниципальной собственности обособленным имуществом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. Театр имеет свой самостоятельный лицевой счет, открытый в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, печать установленного образца, бланки и штампы, собственную символику.

1.10. Театр осуществляет взаимодействие с государственными и муниципальными органами, другими предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами на основе договоров, соглашений, контрактов. Театр свободен в выборе форм и предмета договоров и обязательств с предприятиями, учреждениями, организациями, которые не противоречат законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу.

2. Цели, предмет и виды деятельности Театра

2.1. Целями деятельности Театра являются:

2.1.1. Осуществление предусмотренных законодательством РФ полномочий органов местного самоуправления в сфере культуры путем оказания услуг (выполнения работ) в области театрального искусства и обеспечение жителей

города Смоленска услугами организаций культуры.

2.1.2. Обеспечение конституционного права граждан на свободу творчества, участие в культурной жизни и пользование услугами, предоставляемыми Театром, равный доступ к сценическому искусству.

2.1.3. Сохранение и развитие общемировых и национальных культурных ценностей, приобщение к ним зрительской аудитории в Российской Федерации и за рубежом

2.2. Предметом деятельности театра является:

2.2.1. Создание и публичное исполнение произведений драматического искусства.

2.2.2. Создание условий для роста профессионального мастерства и преемственности артистической школы театра.

2.2.3. Создание и публичное исполнение спектаклей, концертов, проведение культурно-развлекательных и зрелищных программ и фестивалей, тематических вечеров, встреч с деятелями культуры, искусства и литературы;

2.2.4. Проведение творческих смотров и конкурсов, фестивалей.

2.2.5. Организация и проведение гастролей театра в Российской Федерации и за рубежом.

2.2.6. Выбор и реализация программ повышения роста профессионального мастерства творческих и технических работников театра и преемственности артистической школы театра.

2.2.7. Создание благоприятных условий для сохранения творческого потенциала труппы театра.

2.2.8. Изготовление сценическо-постановочного имущества, в том числе реквизита, предметов бутафории, декораций (мягких и жестких), мебели, одежды для сцены, театральных и концертных костюмов, включая обувь, головные уборы и постижерские изделия.

2.2.9. Изготовление и распространение всех видов рекламных, информационных, полиграфических материалов, печатной продукции (включая продукцию и товары с символикой Театра и его партнеров), связанных с публичным исполнением Театром спектаклей и концертов.

2.2.10. Организация музеем Театра выставок и постоянных экспозиций, проведение экскурсий.

2.2.11. Создание мультимедийной продукции (кино-, видео-, аудио- и фотопродукции), включая программы;

2.3. Право Театра осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное решение - лицензия, возникает у Театра с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении ее действия, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Муниципальное задание для Театра в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

Театр не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Театр вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного

муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в сфере культуры, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.4. Для достижения целей, указанных в настоящем Уставе, Театр осуществляет следующие основные виды деятельности:

- подготовка и показ спектаклей, концертов, мероприятий для публичного исполнения на собственных или арендованных сценических площадках;
- предоставление услуг по организации и проведению фестивалей, конференций, семинаров, выставок, гастролей и участия в них;
- оказание услуг и выполнение работ в установленной сфере деятельности по договорам и контрактам в рамках федеральных целевых, региональных и ведомственных программ.

2.5. Театр вправе осуществлять иные виды деятельности приносящие доход:

- предоставление услуг/работ по организации и проведению мастер-классов с ведущими мастерами сцены и деятелями искусств, стажировок специалистов из театров Российской Федерации и иностранных государств и обмен специалистами;
- предоставление услуг/работ по организации и проведению различных культурных мероприятий (вечера, праздники, фестивали, концерты, конкурсы, смотры, викторины, выставки, корпоративные мероприятия, благотворительные акции, торжественные приемы);
- предоставление услуг/работ по организации и проведению различных информационно-просветительских мероприятий (литературно-музыкальные, встречи с деятелями культуры, науки, литературы, форумы, конференции, симпозиумы, съезды, семинары, мастер-классы, лекционные мероприятия, презентации и другие формы просветительской деятельности);
- предоставление услуг/работ по выездному культурному обслуживанию (граждан с ограниченными возможностями, пожилых граждан, жителей отдалённых населённых пунктов);
- организация платной театральной студии;
- предоставление услуг/работ по формированию и предоставлению в пользование банков данных фонотек, видеотек, фотоматериалов и других материалов;
- предоставление услуг/работ по изготовлению сценических костюмов, обуви, реквизита, бутафории, париков для спектаклей, театрализованных представлений и других массовых мероприятий;
- предоставление услуг/работ по изготовлению декораций для спектаклей, театрализованных представлений и других массовых мероприятий;
- предоставление услуг/работ по производству изобразительной, печатной, сувенирной, методической и другой тиражированной продукции;
- предоставление услуг/работ по прокату (концертной, театральной одежды, обуви и принадлежностей к ним, музыкальных инструментов, фотокино-

аппаратуры, аудиовизуального, светотехнического и звукотехнического оборудования, компьютерной техники);

- предоставление услуг/работ по продаже (розничная торговля) печатной и сувенирной продукции, аудио-, аудиовизуальной, видеопродукции;
- предоставление услуг/работ по изготовлению видеофильмов и видеороликов;
- предоставление прочих услуг/работ в области рекламы деятельности культурных, театральных учреждений;
- предоставление услуг/работ по аренде помещений;
- изготовление копий на бумажных и электронных носителях;
- предоставление услуг по организации питания посетителей;
- транспортные услуги/работы.

3. Имущество и финансовое обеспечение Театра

3.1 Учредитель в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, закрепляет за Театром в целях обеспечения его уставной деятельности объекты права собственности (здания, сооружения, оборудование, а также другое необходимое имущество) на праве оперативного управления.

3.2. Изъятие и (или) отчуждение собственности, закреплённой за Театром, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Земельные участки закрепляются за Театром на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.3. Списанное (в том числе в связи с износом) имущество исключается из состава имущества, переданного в оперативное управление, на основании акта списания. Включение (исключение) в состав имущества, передаваемого (переданного) в оперативное управление, оформляется дополнением к акту приёмки-передачи.

3.4. Совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение недвижимого имущества, закреплённого за театром, или недвижимого имущества, приобретенного театром за счет средств собственника, запрещается.

3.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Театра являются:

- средства, получаемые Театром из бюджета города Смоленска;
- добровольные взносы (пожертвования) организаций и граждан, целевые взносы, в том числе иностранные;
- имущество, закреплённое или переданное Театру Учредителем;
- средства, получаемые от осуществления приносящей доход деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество;
- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.6. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Театра осуществляется в виде субсидий из бюджета города Смоленска.

3.7. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Театром Учредителем или приобретенных Театром за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Театром Учредителем или приобретенного муниципальным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

3.8. Театр осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Театр осуществляет операции по расходованию бюджетных средств в соответствии с муниципальным заданием, которое формирует Учредитель.

3.9. Театр без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Театром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Театром своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Театр вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

Театр вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Театра.

Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность Театра, если она идет в ущерб основному виду деятельности, предусмотренному настоящим Уставом, до решения суда по этому вопросу.

3.10. Театр вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного муниципальным бюджетным учреждением за

счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, муниципальное бюджетное учреждение вправе вносить указанное имущество в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

3.11. Крупная сделка может быть совершена Театром только с предварительного согласия органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя Театра.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Театр вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

3.12. Театр не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.13. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Театр, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Театра в отношении существующей или предполагаемой сделки сделка должна быть одобрена органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя.

3.14. Театр отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Театром собственником этого имущества или приобретенного Театром за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества не несет ответственности по обязательствам Театра.

4. Права и обязанности Театра

Театр строит свои отношения с государственными и муниципальными органами, другими предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов. Театр свободен в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями, которые не противоречат законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу.

4.1. Для выполнения уставных целей Театр имеет право:

4.1.1. Осуществлять независимый выбор художественных и творческих направлений своей деятельности, репертуара, самостоятельно принимать реше-

5

ния о публичном исполнении спектаклей, концертов, созданных театром, и публикации рекламных материалов.

4.1.2. Осуществлять выбор вида использования созданных им спектаклей, концертов.

4.1.3. Осуществлять передачу в порядке и в случаях, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации, другим театрам, иным юридическим и физическим лицам прав на постановку спектаклей и концертов, включая показ по телевидению и передачу по радио, съемку и запись на кино-, видео-, аудио- и другие материальные носители, их тиражирование, реализацию и распространение при условии соблюдения прав авторов и иных лиц, объекты интеллектуальной собственности которых использованы при создании этих спектаклей и концертов.

4.1.4. Осуществлять выдачу разрешений на копирование кино-, видео-, аудио- и других материальных носителей с записями спектаклей и концертов при условии соблюдения прав авторов и иных лиц, объекты интеллектуальной собственности которых использованы при создании этих спектаклей и концертов.

4.1.5. Предоставлять сценические площадки для проведения гастрольных мероприятий.

4.1.6. Формировать состав творческих коллективов, в том числе путем конкурсного отбора.

4.1.7. Предоставлять своим работникам за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, дополнительные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации и коллективным договором.

4.1.8. Устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами Театра.

4.1.9. Приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых средств.

4.1.10. Получать и использовать доходы от разрешенной настоящим Уставом деятельности.

4.1.11. Планировать свою деятельность и определять перспективы развития.

4.1.12. Формировать свою программу развития, определять порядок реализации билетов, услуг и продукции.

4.1.13. Проводить тематические вечера, встречи с деятелями культуры, искусства, литературы.

4.1.14. Использовать на договорных началах объекты интеллектуальной собственности.

4.1.15. Заключать с юридическими и физическими лицами договоры, не противоречащие целям и предмету деятельности Театра.

4.1.16. Осуществлять организацию работ, связанных с капитальным строительством, модернизацией, реконструкцией и ремонтом недвижимого имущества, закрепленного за Театром в рамках полномочий, наделённых Учредителем.

4.1.17. В порядке, установленном действующим законодательством Рос-

сиейской Федерации, приобретать, арендовать или брать напрокат имущество, необходимое для обеспечения деятельности Театра.

4.1.18. Устанавливать режим содержания и использования занимаемых Театром зданий и сооружений, меры охраны и противопожарной безопасности.

4.1.19. Участвовать в деятельности ассоциаций, союзов, фондов и иных некоммерческих организаций в Российской Федерации и за рубежом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.1.20. Получать добровольные имущественные взносы, пожертвования, дары, средства, переданные по завещанию от российских и иностранных юридических и физических лиц, международных организаций.

4.1.21. Пользоваться иными правами, соответствующими уставным целям и предмету его деятельности и не противоречащими законодательству Российской Федерации.

4.2. Театр обязан:

4.2.1. Обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества, закрепленного за Театром.

4.2.2. Обеспечивать соблюдение режима содержания, использования и сохранности имущества и земельных участков, закрепленных за Театром.

4.2.3. Обеспечивать соблюдение режима доступа посетителей.

4.2.4. Представлять сведения об имуществе, приобретенном Театром за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, в муниципальный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра муниципального имущества.

4.2.5. Соблюдать требования по охране труда, санитарно-гигиенические нормы и требования пожарной безопасности.

4.2.6. Осуществлять бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую (бюджетную) отчетность.

4.2.7. Осуществлять в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной готовности.

4.3. В Театре образуется попечительский совет.

Положение о попечительском совете и его состав утверждаются художественным руководителем по согласованию с Управлением культуры Администрации города Смоленска.

4.4. Контроль и ревизия деятельности Театра осуществляются Управлением культуры Администрации города Смоленска, а также налоговыми и иными органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующим законодательством возложена проверка деятельности муниципальных учреждений. Театр представляет Учредителю отчеты о результатах своей деятельности и использовании имущества в порядке и сроки, установленные действующим законодательством. Учредитель принимает решение о проведении аудиторских проверок.

Учредитель имеет право осуществлять контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Театром.

5. Управление и руководство деятельностью Театра

5.1. Управление Театром осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. Учредитель Театра утверждает Устав, изменения и дополнения к Уставу, назначает на должность и освобождает от должности художественного руководителя, осуществляет контроль за деятельностью Театра согласно законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

5.3. Руководство деятельностью Театра на основе разделения сфер ведения осуществляют художественный руководитель Театра, назначаемый и освобождаемый от должности Учредителем, и директор Театра, назначаемый и освобождаемый от должности художественным руководителем Театра. Руководство творческой, финансовой деятельностью и общее руководство Театром осуществляет художественный руководитель. Руководство организационно - производственной деятельностью Театра осуществляет директор.

5.4. Учредитель заключает с художественным руководителем трудовой договор, в котором определяются его права и обязанности, ответственность, условия материального обеспечения и освобождения его Учредителем от занимаемой должности с учетом гарантий, предусмотренных действующим законодательством.

Освобождение художественного руководителя от занимаемой должности до истечения срока трудового договора может иметь место только по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.5 Художественный руководитель руководит деятельностью театра на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него функций.

5.6. Художественный руководитель Театра:

- 1) без доверенности действует от имени Театра, представляет его интересы в органах государственной власти и органах местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами, от имени Театра заключает договоры и выдает доверенности;
- 2) организует и направляет деятельность Театра;
- 3) обеспечивает творческую и административно-хозяйственную деятельность Театра;
- 4) осуществляет выбор художественных и творческих направлений деятельности Театра;
- 5) утверждает репертуар Театра;
- 6) утверждает план выпуска новых и возобновляемых постановок Театра;
- 7) утверждает распределение ролей в новых и возобновляемых постановках Театра;
- 8) принимает решения, связанные с выпуском для публичного исполнения новых и возобновляемых постановок Театра;
- 9) обеспечивает условия для организации публичного исполнения спектаклей и концертов в рамках участия Театра в мероприятиях, проводимых в

Российской Федерации и за рубежом (фестивалях, гастролях, конкурсах, смотрах, концертах, днях культуры, официальных мероприятиях);

10) утверждает положения, инструкции и регламенты, издает приказы, обязательные для всех работников Театра;

11) утверждает структуру и штатное расписание Театра, положения о его структурных подразделениях;

12) в установленном порядке назначает на должность и освобождает от должности работников Театра, определяет их обязанности, заключает с ними трудовые договоры, осуществляет конкурсный отбор творческих работников;

13) решает вопросы, связанные с проведением аттестации, профессиональной подготовкой, переподготовкой и повышением квалификации работников Театра;

14) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации устанавливает работникам Театра дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день;

15) применяет в отношении работников Театра меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации;

16) открывает лицевые счета в соответствии с законодательством Российской Федерации;

17) распоряжается в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, имуществом и денежными средствами Театра;

18) организует проведение ремонтных и реставрационных работ, в том числе работ по реконструкции зданий Театра;

19) определяет состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты в соответствии с законодательством Российской Федерации;

20) обеспечивает проведение мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

21) осуществляет непосредственное руководство системой обеспечения пожарной безопасности на территории Театра и несет персональную ответственность за соблюдение требований пожарной безопасности в соответствии с нормативными правовыми актами в области пожарной безопасности, обеспечивает разработку мер по обеспечению пожарной безопасности;

22) Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Структура, штатная численность, формы и размер оплаты труда работников Театра определяются в пределах бюджета предусматриваемых на эти цели средств, а также средств, полученных из других источников в соответствии с законодательством Российской Федерации. Ставки и оклады работников Театра определяются на основе действующей отраслевой системы оплаты труда.

Трудовые отношения работника и Театра осуществляются на основе трудовых договоров, заключенных на неопределенный срок. В случаях, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации, могут заключаться срочные трудовые договоры.

23) Заработная плата работнику устанавливается трудовым договором в соответствии с действующей системой оплаты труда. Заработная плата и должностной оклад работнику выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором.

24) По решению художественного руководителя в Театре могут образовываться коллегиальные совещательные органы, состав и порядок работы которых утверждаются художественным руководителем.

25) Коллективные трудовые споры между администрацией Театра и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.7. Трудовой договор с директором Театра, в котором определяются его права и обязанности, ответственность, условия материального обеспечения и освобождения его от занимаемой должности с учетом гарантий, предусмотренных действующим законодательством, заключается художественным руководителем Театра.

Директор принимает решения по следующим вопросам деятельности Театра:

- организация деятельности Театра путем ее перспективного и текущего планирования;
- осуществление текущей оперативной деятельности Театра, обеспечение сохранности и развития основных производственных фондов, контроль и организация учета трудовой и производственной дисциплины, а также соблюдение нормативов охраны труда и техники безопасности, санитарно - гигиенических условий работы коллектива Театра;
- обеспечение контроля за исполнением всех договоров Театра и его договорных обязательств;
- применение в соответствии с законодательством о труде мер поощрения и привлечения к дисциплинарной ответственности работников Театра;
- сохранение правового статуса и обеспечение правовой защиты интересов Театра в суде.

5.8. В Театре действует на постоянной основе Художественный Совет.

Порядок его работы, функции и полномочия определяются художественным руководителем. Целью деятельности Художественного Совета является оказание помощи художественному руководителю по вопросам творческой деятельности Театра в виде рекомендаций по следующим вопросам:

- формирование репертуара Театра;
- выпуск к публичному исполнению новых или капитально возобновляемых постановок;
- распределение ролей в новых или капитально возобновляемых постановках;
- по другим вопросам художественно - творческой деятельности;
- улучшение социально - бытовых условий работников Театра.

6. Информация о деятельности Театра

6.1. Театр обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- 1) учредительные документы, в том числе внесенные в них изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Театра;
- 3) решение учредителя о создании Театра;
- 4) решение учредителя о назначении руководителя Театра;
- 5) положения о филиалах, представительствах Театра;
- 6) план финансово-хозяйственной деятельности Театра, составленный и утвержденный в порядке, определенном в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации;
- 7) годовая бухгалтерская отчетность Театра;
- 8) сведения о проведенных в отношении Театра мероприятиях и их результатах;
- 9) муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- 10) отчет о результатах деятельности Театра и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с общими требованиями, установленными муниципальным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

6.2. Театр обеспечивают открытость и доступность документов, указанных в пункте 6.1. настоящего Устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

6.3. Предоставление информации Театра, ее размещение на официальном сайте в сети Интернет и ведение указанного сайта осуществляются в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

7. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Театра

7.1. Театр может быть реорганизован и ликвидирован в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Реорганизация Театра может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

7.2. Изменение типа Театра не является его реорганизацией. При изменении типа Театра в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

7.3. Ликвидация Театра осуществляется:

- по решению Учредителя;
- по решению суда.

7.4. Имущество Бюджетного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с

федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Бюджетного учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

7.5. При ликвидации и реорганизации Театра, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.6. Ликвидация считается завершённой, а Театр прекратившим свою деятельность после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

8. Порядок внесения изменений в Устав Муниципального бюджетного учреждения

Изменения в Устав Театра вносятся в порядке, установленном действующим законом Российской Федерации.

Инспекция Федеральной налоговой службы по г. Смоленску
В единый государственный реестр юридических лиц внесена запись
- 15. мая 20 11 года
ОГРН 1026701457529
ГРН 2116732163788
Экземпляр документа храниться в регистрирующемся органе
Зам. начальника
должность уполномоченного лица регистрирующего органа



Пронумеровано и прошнуровано
8 (восемь) лист(а, ов)
Руководитель протокольного сектора
Администрации г. Смоленска
Соловьева С.А. Соловьева