Как принимается решение о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта?

- Учреждением осуществляются **межведомственные запросы**
- осуществляется **проверка поданных заявителем документов** (приобщается справка о получаемых мерах социальной поддержки)
- проводится **дополнительная проверка** (комиссионное обследование), составляется акт проверки
- **проведение тестирования** уровня предпринимательских компетенций с использование платформы МСП
- заявление и комплект документов направляется в **Комиссию по рассмотрению вопросов, связанных с предоставлением государственной социальной помощи** на основании социального контракта, которая **принимает решение о соответствии** (несоответствии) заявителя, членов его семьи и представленных документов требованиям, а также **рекомендуемом размере** государственной социальной помощи на основании социального контракта
- **Министерство принимает решение о назначении** (или об отказе в назначении) государственной социальной помощи на основании социального контракта

Что происходит случае принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта?

- с заявителем **заключается социальный контракт** *(в 2-х экземплярах)* и разрабатывается **программа социальной адаптации**, мероприятия которой являются обязательными для реализации заявителем и направлены на преодоление трудной жизненной ситуации
- **осуществляется перечисление выплаты в рамках оказания государственной социальной помощи** на основании социального контракта

Куда необходимо обратиться для получения государственной социальной помощи на основании социального контракта?

- СОГКУ «Центр реализации государственных гарантий социальной защиты»
- в **МФЦ**
- **ЕПГУ**

Где и как можно получить более подробную информацию об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта?

Информация для граждан

- сайт Министерства социального развития Смоленской области

https://socrazvitie.admin-smolensk.ru/gosudarstvennaya-socialnaya-pomosch-na-osnovanii-socialnogo-

- **единый контакт-центр** взаимодействия с гражданами смоленско-го областного казенного учреждения «Центр реализации государственных гарантий социальной защиты» **8-800-10-000-01**
- **Министерство социального развития Смоленской области:**

8(4812)33-97-91(3172#)

8 (4812) 33-97-91 (3165#)

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

СОЦИАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ

ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОЦИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ

РЕАЛИЗАЦИЯ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2026

Кому может быть предоставлена государственная социальная помощь на основании социального контракта?

Государственная социальная помощь на основании социального контракта оказывается гражданам Российской Федерации*, **проживающим на территории Смоленской области**, которые по независящим от них причинам имеют **среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума**, установленного на территории Смоленской области на душу населения**, в том числе:

- **малоимущим семьям, одиноко проживающим гражданам**
- **иным категориям граждан**, предусмотренным Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»

- **участникам СВО**
- **членам семьи участника СВО**

Как исчисляется среднедушевой доход семьи (гражданина)?

- доход семьи (гражданина) для исчисления среднедушевого дохода определяется как **общая сумма доходов всех членов семьи (гражданина) за 3 последних календарных месяца, предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем подачи заявления** о предоставлении государственной социальной помощи на основании социального контракта
- в доходах семьи и гражданина **учитываются все виды доходов**, полученные каждым членом семьи (гражданином) **в денежной форме**, в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2003 **№ 44-ФЗ** и постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 **№ 512**
- в **состав малоимущей семьи** при расчете среднедушевого дохода включаются *супруг (супруга), несовершеннолетние дети*

*** Величина прожиточного минимума в Смоленской области на 2026 год:***
- в расчете на душу населения — 18 750 руб.

Обязанности гражданина

- **зарегистрироваться** в качестве индивидуального предпринимателя или налогоплательщика налога на профессиональный доход
- **пройти тестирование** для определения уровня предпринимательских компетенций до заключения социального контракта
- **до заключения социального контракта пройти обучение** для развития предпринимательских компетенций, в случае **получения неудовлетворительного результата по итогам тестирования**
- **пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или дополнительное образование** (если указано в программе социальной адаптации)
- **приобрести в период действия социального контракта основные средства, материально-производственные запасы, принять имущественные обязательства,** необходимые для осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности, и представить в Учреждение подтверждающие документы
- **возвратить денежные средства**, полученные в качестве государственной социальной помощи, в полном объеме и в срок не позднее 30 дней со дня прекращения индивидуальной предпринимательской деятельности (***в случае ее прекращения в период действия социального контр акта по собственной инициативе***)
- **осуществлять предпринимательскую деятельность** в период действия социального контракта **и не менее 12 месяцев со дня окончания срока действия** социального контракта
- **представить** в Учреждение **документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации**
- **уведомить** Министерство в течение 3-х рабочих дней **о досрочном прекращении выполнения мероприятий** программы социальной адаптации, предпринимательской деятельности в период действия социального контракта

* Постановление Правительства Смоленской области от 27.12.2023 № 287

Выплаты в рамках социального контракта

Единовременно в размере не более **350 000 руб.**, в т.ч.:

- **на компенсацию расходов, связанных с подготовкой и оформлением разрешительной документации, необходимой для осуществления предпринимательской деятельности, приобретение программного обеспечения и приобретение носителей электронной подписи,** ***но не более 10% назначаемой выплаты***
- **на приобретение** в период действия социального контракта **основных средств, материально-производственных запасов**
- **на принятие имущественных обязательств,** ***но не более 15% назначаемой выплаты***
- **на размещение и продвижение продукции (товаров, работ, услуг) на торговых площадках, в сети интернет** , ***но не более 5% назначаемой выплаты***

Требования к конечному результату исполнения социального контракта:

- регистрация гражданина в качестве индивидуального предпринимателя или налогоплательщика налога на профессиональный доход
- повышение денежных доходов гражданина (семьи гражданина) по истечении срока действия социального контракта

Перечень направлений деятельности в рамках реализации мероприятия по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности:

- информационные технологии
- медицина и здравоохранение
- социальная сфера
- образование
- юриспруденция
- маркетинг и реклама
- творчество и дизайн
- строительство и инженерия
- производство и переработка
- туризм и гостиничный бизнес
- общественное питание
- сельское хозяйство
- сфера красоты
- культура
- торговля
- жилищно-коммунальное хозяйство
- бытовые услуги, включая ремонт
- ТО и ремонт транспортных средств
- издательское дело
- фото/видео услуги
- организация праздников
- спорт и досуг

Срок заключения социального контракта по мероприятию «Осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности» – не более чем на 12 месяцев

ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Какие документы необходимо представить для получения государственной социальной помощи на основании социального контракта?

К заявлению (по утвержденной форме*) гражданин одновременно предоставляет :

- **документы, удостоверяющие личность** заявителя и членов его семьи, и их копии
- **решение суда об усыновлении** ребенка (детей) и его копию (для усыновителя ребенка (детей) *(в случае если в свидетельстве (свидетельствах) о рождении ребенка (детей) усыновитель не указан в качестве родителя)*
- **документы, подтверждающие получение согласия** членов семьи заявителя или их законных представителей **на обработку персональных данных** *(за исключением лиц, признанных безвестно отсутствующими, разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти)*
- **документы, подтверждающие доходы** заявителя и членов его семьи **за 3 последних месяца**, предшествующих одному календарному месяцу до месяца обращения (за исключением участников СВО и членов их семей в случае обращения за социальным контрактом без учета доходов)
- **документы, содержащие сведения о недвижимом имуществе**, находящемся у заявителя и (или) членов его семьи на праве собственности, *в случае, если права на недвижимое имущество не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, и их копии*
- **трудовую книжку или документ, ее заменяющий, и** ее (его) копию и (или) сведения о трудовой деятельности за период до 01.01.2020
- **документ, содержащий информацию о реквизитах счета** в кредитной организации
- **справку об обучении** заявителя или членов его семьи в общеобразовательной организации либо профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (*в возрасте до 23 лет включительно*) **и размере получаемой ими стипендии**
- рекомендацию на заключение социального контракта, выдаваемую Государственным фондом поддержки участников СВО «Защитники Отечества» *
- копию заявления об отказе от права на социальный контракт в пользу члена семьи участника СВО*
- **бизнес-план**

* в случае обращения за социальным контрактом участников СВО и членов их семей без учета доходов

ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Какие документы необходимо представить для получения государственной социальной помощи на основании социального контракта?

К заявлению (по утвержденной форме*) гражданин одновременно предоставляет :

- документы, удостоверяющие личность заявителя и членов его семьи, и их копии
- решение суда об усыновлении ребенка (детей) и его копию (для усыновителя ребенка (детей) *(в случае если в свидетельстве (свидетельствах) о рождении ребенка (детей) усыновитель не указан в качестве родителя)*
- документы, подтверждающие получение согласия членов семьи заявителя или их законных представителей на обработку персональных данных *(за исключением лиц, признанных безвестно отсутствующими, разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти)*
- документы, подтверждающие доходы заявителя и членов его семьи за 3 последних месяца, предшествующих одному календарному месяцу до месяца обращения (за исключением участников СВО и членов их семей в случае обращения за социальным контрактом без учета доходов)
- документы, содержащие сведения о недвижимом имуществе, находящемся у заявителя и (или) членов его семьи на праве собственности, *в случае, если права на недвижимое имущество не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, и их копии*
- трудовую книжку или документ, ее заменяющий, и ее (его) копию и (или) сведения о трудовой деятельности за период до 01.01.2020
- документ, содержащий информацию о реквизитах счета в кредитной организации
- справку об обучении заявителя или членов его семьи в общеобразовательной организации либо профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (*в возрасте до 23 лет включительно*) и размере получаемой ими стипендии
- рекомендацию на заключение социального контракта, выдаваемую Государственным фондом поддержки участников СВО «Защитники Отечества» *
- копию заявления об отказе от права на социальный контракт в пользу члена семьи участника СВО*
- бизнес-план

* в случае обращения за социальным контрактом участников СВО и членов их семей без учета доходов

ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Какие документы необходимо представить для получения государственной социальной помощи на основании социального контракта?

К заявлению (по утвержденной форме*) гражданин одновременно предоставляет :

- документы, удостоверяющие личность заявителя и членов его семьи, и их копии
- решение суда об усыновлении ребенка (детей) и его копию (для усыновителя ребенка (детей) *(в случае если в свидетельстве (свидетельствах) о рождении ребенка (детей) усыновитель не указан в качестве родителя)*
- документы, подтверждающие получение согласия членов семьи заявителя или их законных представителей на обработку персональных данных *(за исключением лиц, признанных безвестно отсутствующими, разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти)*
- документы, подтверждающие доходы заявителя и членов его семьи за 3 последних месяца, предшествующих одному календарному месяцу до месяца обращения (за исключением участников СВО и членов их семей в случае обращения за социальным контрактом без учета доходов)
- документы, содержащие сведения о недвижимом имуществе, находящемся у заявителя и (или) членов его семьи на праве собственности, *в случае, если права на недвижимое имущество не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, и их копии*
- трудовую книжку или документ, ее заменяющий, и ее (его) копию и (или) сведения о трудовой деятельности за период до 01.01.2020
- документ, содержащий информацию о реквизитах счета в кредитной организации
- справку об обучении заявителя или членов его семьи в общеобразовательной организации либо профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (*в возрасте до 23 лет включительно*) и размере получаемой ими стипендии
- рекомендацию на заключение социального контракта, выдаваемую Государственным фондом поддержки участников СВО «Защитники Отечества» *
- копию заявления об отказе от права на социальный контракт в пользу члена семьи участника СВО*
- бизнес-план

* в случае обращения за социальным контрактом участников СВО и членов их семей без учета доходов

Какие документы гражданин вправе представить по собственной инициативе?

- **документ , подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета**, и его копию или страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), и его копию
- **документ, подтверждающий установление над ребенком (детьми) опеки** (попечительства) *(с указанием фамилии, имени, отчества ребенка и опекуна (для детей, находящихся под опекой (попечительством)*,
- **свидетельство о постановке на учет в налоговом органе**
- **индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида** (ИПРА) или копию выписки из ИПРА, и ее копия *(в случае отнесения заявителя или (и) членов его семьи к категории инвалидов)*
- **свидетельство о заключении брака** *(при наличии)*
- **свидетельство о рождении ребенка** *(при наличии)*
- **свидетельство об установлении отцовства** *(при наличии)*
- **свидетельство о расторжении брака** *(при наличии)*
- **свидетельство о смерти** *(при наличии)*
- **документ, свидетельствующий о перемене фамилии, имени, отчества** *(в случае их изменения)*
- **сведения из органов опеки и попечительства** о неполучении опекуном денежных средств на содержание ребенка (детей) *(для опекуна (попечителя ребенка (детей))*
- **трудовую книжку и ее копию** за периоды после 01.01.2020
- сведения органа, осуществляющего пенсионное обеспечение **о трудовой деятельности заявителя** и (или) членов его семьи *(за периоды с 01.01.2020)*
- документ органа социальной защиты населения о **неполучении социального контракта по прежнему месту жительства** в другом субъекте РФ *(для лиц, прибывших из других субъектов РФ)*
- **документы, подтверждающие регистрацию гражданина** и членов его семьи по месту жительства (месту пребывания) на территории Смоленской области
- **выписку из Единого государственного реестра недвижимости** о правах гражданина (членов его семьи) на имеющиеся объекты недвижимого имущества
- **справку** органа государственной службы занятости населения **о регистрации в качестве безработного и периоде получения пособия по безработице**
- **документы, подтверждающие доходы заявителя, каждого члена семьи, получаемые в виде пенсий** и (или) иных выплат в органах, осуществляющих пенсионное обеспечение, **а также сведения, находящиеся в распоряжении органов,** участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и их копии
- **документы,** подтверждающие **получение мер социальной поддержки**
- **документ о неполучении** от органа занятости населения единовременной финансовой помощи **на содействие началу осуществления предпринимательской деятельности**
- **документ,** подтверждающий установление **участнику СВО инвалидности I или II группы**

Какие документы гражданин вправе представить по собственной инициативе?

- **документ , подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета**, и его копию или страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), и его копию
- **документ, подтверждающий установление над ребенком (детьми) опеки** (попечительства) *(с указанием фамилии, имени, отчества ребенка и опекуна (для детей, находящихся под опекой (попечительством)*,
- **свидетельство о постановке на учет в налоговом органе**
- **индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида** (ИПРА) или копию выписки из ИПРА, и ее копия *(в случае отнесения заявителя или (и) членов его семьи к категории инвалидов)*
- **свидетельство о заключении брака** *(при наличии)*
- **свидетельство о рождении ребенка** *(при наличии)*
- **свидетельство об установлении отцовства** *(при наличии)*
- **свидетельство о расторжении брака** *(при наличии)*
- **свидетельство о смерти** *(при наличии)*
- **документ, свидетельствующий о перемене фамилии, имени, отчества** *(в случае их изменения)*
- **сведения из органов опеки и попечительства** о неполучении опекуном денежных средств на содержание ребенка (детей) *(для опекуна (попечителя ребенка (детей))*
- **трудовую книжку и ее копию** за периоды после 01.01.2020
- сведения органа, осуществляющего пенсионное обеспечение **о трудовой деятельности заявителя** и (или) членов его семьи *(за периоды с 01.01.2020)*
- документ органа социальной защиты населения о **неполучении социального контракта по прежнему месту жительства** в другом субъекте РФ *(для лиц, прибывших из других субъектов РФ)*
- **документы, подтверждающие регистрацию гражданина** и членов его семьи по месту жительства (месту пребывания) на территории Смоленской области
- **выписку из Единого государственного реестра недвижимости** о правах гражданина (членов его семьи) на имеющиеся объекты недвижимого имущества
- **справку** органа государственной службы занятости населения **о регистрации в качестве безработного и периоде получения пособия по безработице**
- **документы, подтверждающие доходы заявителя, каждого члена семьи, получаемые в виде пенсий** и (или) иных выплат в органах, осуществляющих пенсионное обеспечение, **а также сведения, находящиеся в распоряжении органов,** участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и их копии
- **документы,** подтверждающие **получение мер социальной поддержки**
- **документ о неполучении** от органа занятости населения единовременной финансовой помощи **на содействие началу осуществления предпринимательской деятельности**
- **документ,** подтверждающий установление **участнику СВО инвалидности I или II группы**

Какие документы гражданин вправе представить по собственной инициативе?

- **документ , подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета**, и его копию или страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), и его копию
- **документ, подтверждающий установление над ребенком (детьми) опеки** (попечительства) *(с указанием фамилии, имени, отчества ребенка и опекуна (для детей, находящихся под опекой (попечительством)*,
- **свидетельство о постановке на учет в налоговом органе**
- **индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида** (ИПРА) или копию выписки из ИПРА, и ее копия *(в случае отнесения заявителя или (и) членов его семьи к категории инвалидов)*
- **свидетельство о заключении брака** *(при наличии)*
- **свидетельство о рождении ребенка** *(при наличии)*
- **свидетельство об установлении отцовства** *(при наличии)*
- **свидетельство о расторжении брака** *(при наличии)*
- **свидетельство о смерти** *(при наличии)*
- **документ, свидетельствующий о перемене фамилии, имени, отчества** *(в случае их изменения)*
- **сведения из органов опеки и попечительства** о неполучении опекуном денежных средств на содержание ребенка (детей) *(для опекуна (попечителя ребенка (детей))*
- **трудовую книжку и ее копию** за периоды после 01.01.2020
- сведения органа, осуществляющего пенсионное обеспечение **о трудовой деятельности заявителя** и (или) членов его семьи *(за периоды с 01.01.2020)*
- документ органа социальной защиты населения о **неполучении социального контракта по прежнему месту жительства** в другом субъекте РФ *(для лиц, прибывших из других субъектов РФ)*
- **документы, подтверждающие регистрацию гражданина** и членов его семьи по месту жительства (месту пребывания) на территории Смоленской области
- **выписку из Единого государственного реестра недвижимости** о правах гражданина (членов его семьи) на имеющиеся объекты недвижимого имущества
- **справку** органа государственной службы занятости населения **о регистрации в качестве безработного и периоде получения пособия по безработице**
- **документы, подтверждающие доходы заявителя, каждого члена семьи, получаемые в виде пенсий** и (или) иных выплат в органах, осуществляющих пенсионное обеспечение, **а также сведения, находящиеся в распоряжении органов,** участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и их копии
- **документы,** подтверждающие **получение мер социальной поддержки**
- **документ о неполучении** от органа занятости населения единовременной финансовой помощи **на содействие началу осуществления предпринимательской деятельности**
- **документ,** подтверждающий установление **участнику СВО инвалидности I или II группы**

Как принимается решение о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта?

- Учреждением осуществляются **межведомственные запросы**
- осуществляется **проверка поданных заявителем документов** (приобщается справка о получаемых мерах социальной поддержки)
- проводится **дополнительная проверка** (комиссионное обследование), составляется акт проверки
- **проведение тестирования** уровня предпринимательских компетенций с использование платформы МСП
- заявление и комплект документов направляется в **Комиссию по рассмотрению вопросов, связанных с предоставлением государственной социальной помощи** на основании социального контракта, которая **принимает решение о соответствии** (несоответствии) заявителя, членов его семьи и представленных документов требованиям, а также **рекомендуемом размере** государственной социальной помощи на основании социального контракта
- **Министерство принимает решение о назначении** (или об отказе в назначении) государственной социальной помощи на основании социального контракта

Что происходит случае принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта?

- с заявителем **заключается социальный контракт** *(в 2-х экземплярах)* и разрабатывается **программа социальной адаптации**, мероприятия которой являются обязательными для реализации заявителем и направлены на преодоление трудной жизненной ситуации
- **осуществляется перечисление выплаты в рамках оказания государственной социальной помощи** на основании социального контракта

Куда необходимо обратиться для получения государственной социальной помощи на основании социального контракта?

- СОГКУ «Центр реализации государственных гарантий социальной защиты» (Учреждение)
- в **МФЦ**
- **ЕПГУ**

Где и как можно получить более подробную информацию об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта?

Информация для граждан

- сайт Министерства социального развития Смоленской области

https://socrazvitie.admin-smolensk.ru/gosudarstvennaya-socialnaya-pomosch-na-osnovanii-socialnogo-

- **единый контакт-центр** взаимодействия с гражданами смоленско-го областного казенного учреждения «Центр реализации государственных гарантий социальной защиты» **8-800-10-000-01**

- Министерство социального развития Смоленской области:

8(4812)33-97-91(3172#)

8 (4812) 33-97-91 (3165#)

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

СОЦИАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ

ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОЦИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ

РЕАЛИЗАЦИЯ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ВЕДЕНИЮ ЛИЧНОГО ПОДСОБНОГО ХОЗЯЙСТВА

2026

Кому может быть предоставлена государственная социальная помощь на основании социального контракта?

Государственная социальная помощь на основании социального контракта оказывается гражданам Российской Федерации*, **проживающим на территории Смоленской области**, которые по независящим от них причинам имеют **среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума**, установленного на территории Смоленской области на душу населения**, в том числе:

- **малоимущим семьям, одиноко проживающим гражданам**
- **иным категориям граждан**, предусмотренным Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»

Как исчисляется среднедушевой доход семьи (гражданина)?

- доход семьи (гражданина) для исчисления среднедушевого дохода определяется как **общая сумма доходов всех членов семьи (гражданина) за 3 последних календарных месяца, предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем подачи заявления** о предоставлении государственной социальной помощи на основании социального контракта
- в доходах семьи и гражданина **учитываются все виды доходов**, полученные каждым членом семьи (гражданином), в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2003 **№ 44-ФЗ** и постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 **№ 512**
- в **состав малоимущей семьи** при расчете среднедушевого дохода включаются *супруг (супруга), несовершеннолетние дети*

** ***Величина прожиточного минимума в Смоленской области на 2026 год:***
- в расчете на душу населения — 18 750 руб.

* Постановление Правительства Смоленской области от 27.12.2023 № 287

Обязанности гражданина

- **встать на учет в налоговом органе в качестве** налогоплательщика налога на профессиональный доход
- **пройти тестирование** для определения уровня предпринимательских компетенций до заключения социального контракта
- **до заключения социального контракта пройти обучение** для развития предпринимательских компетенций, в случае получения **неудовлетворительного результата по итогам тестирования**
- **пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или дополнительное образование** (если указано в программе социальной адаптации)
- **приобрести в период действия социального контракта товары,** необходимые для ведения личного подсобного хозяйства, основные средства и сельскохозяйственную продукцию и представить в Учреждение подтверждающие документы
- **осуществлять реализацию сельскохозяйственной продукции**, произведенной и переработанной при ведении личного подсобного хозяйства
- **возвратить денежные средства,** полученные в качестве государственной социальной помощи, в полном объеме и в срок не позднее 30 дней со дня получения уведомления о необходимости возврата денежных средств
- **вести личное подсобное хозяйство** в период действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта
- **представить** в Учреждение **документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств,** предусмотренных социальным контрактом и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации
- **уведомить** Министерство в течение 3-х рабочих дней **о досрочном прекращении выполнения мероприятий** программы социальной адаптации, предпринимательской деятельности в период действия социального контракта

Выплаты в рамках социального контракта

В размере не более **200 000 руб.**, в том числе:

- на приобретение в период действия социального контракта необходимых для ведения личного подсобного хозяйства товаров, а также сельскохозяйственной продукции

Требования к конечному результату исполнения социального контракта

- регистрация гражданина в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход
- повышение денежных доходов гражданина (семьи гражданина) по истечении срока действия социального контракта

Перечень направлений деятельности в рамках реализации мероприятия по ведению личного подсобного хозяйства:*

- животноводство
- птицеводство
- овощеводство
- растениеводство
- пчеловодство
- рыболовство и рыбоводство
- сельскохозяйственные услуги

*** утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15.01.2026 № 7н**

Срок заключения социального контракта по мероприятию «ведение личного подсобного хозяйства» — не более чем на 12 месяцев

ПО ВЕДЕНИЮ ЛИЧНОГО ПОДСОБНОГО ХОЗЯЙСТВА

Какие документы необходимо представить для получения государственной социальной помощи на основании социального контракта?

К заявлению (по утвержденной форме*) гражданин одновременно предоставляет :

- **документы, удостоверяющие личность** заявителя и членов его семьи, и их копии
- **решение суда об усыновлении** ребенка (детей) и его копию (для усыновителя ребенка (детей) *(в случае если в свидетельстве (свидетельствах) о рождении ребенка (детей) усыновитель не указан в качестве родителя)*
- **документы, подтверждающие получение согласия** членов семьи заявителя или их законных представителей **на обработку персональных данных** *(за исключением лиц, признанных безвестно отсутствующими, разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти)*
- **документы, подтверждающие доходы** заявителя и членов его семьи **за 3 последних месяца**, предшествующих одному календарному месяцу до месяца обращения (за исключением участников СВО и членов их семей в случае обращения за социальным контрактом без учета доходов)
- **документы, содержащие сведения о недвижимом имуществе**, находящемся у заявителя и (или) членов его семьи на праве собственности, *в случае, если права на недвижимое имущество не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, и их копии*
- **трудовую книжку или документ, ее заменяющий, и** ее (его) копию и (или) сведения о трудовой деятельности за период до 01.01.2020
- **документ, содержащий информацию о реквизитах счета** в кредитной организации
- **справку об обучении** заявителя или членов его семьи в общеобразовательной организации либо профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (*в возрасте до 23 лет включительно*) **и размере получаемой ими стипендии**
- **смету расходов**

ПО ВЕДЕНИЮ ЛИЧНОГО ПОДСОБНОГО ХОЗЯЙСТВА

Какие документы необходимо представить для получения государственной социальной помощи на основании социального контракта?

К заявлению (по утвержденной форме*) гражданин одновременно предоставляет :

- **документы, удостоверяющие личность** заявителя и членов его семьи, и их копии
- **решение суда об усыновлении** ребенка (детей) и его копию (для усыновителя ребенка (детей) *(в случае если в свидетельстве (свидетельствах) о рождении ребенка (детей) усыновитель не указан в качестве родителя)*
- **документы, подтверждающие получение согласия** членов семьи заявителя или их законных представителей **на обработку персональных данных** *(за исключением лиц, признанных безвестно отсутствующими, разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти)*
- **документы, подтверждающие доходы** заявителя и членов его семьи **за 3 последних месяца**, предшествующих одному календарному месяцу до месяца обращения (за исключением участников СВО и членов их семей в случае обращения за социальным контрактом без учета доходов)
- **документы, содержащие сведения о недвижимом имуществе**, находящемся у заявителя и (или) членов его семьи на праве собственности, *в случае, если права на недвижимое имущество не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, и их копии*
- **трудовую книжку или документ, ее заменяющий, и** ее (его) копию и (или) сведения о трудовой деятельности за период до 01.01.2020
- **документ, содержащий информацию о реквизитах счета** в кредитной организации
- **справку об обучении** заявителя или членов его семьи в общеобразовательной организации либо профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (*в возрасте до 23 лет включительно*) **и размере получаемой ими стипендии**
- **смету расходов**

ПО ВЕДЕНИЮ ЛИЧНОГО ПОДСОБНОГО ХОЗЯЙСТВА

Какие документы необходимо представить для получения государственной социальной помощи на основании социального контракта?

К заявлению (по утвержденной форме*) гражданин одновременно предоставляет :

- **документы, удостоверяющие личность** заявителя и членов его семьи, и их копии
- **решение суда об усыновлении** ребенка (детей) и его копию (для усыновителя ребенка (детей) *(в случае если в свидетельстве (свидетельствах) о рождении ребенка (детей) усыновитель не указан в качестве родителя)*
- **документы, подтверждающие получение согласия** членов семьи заявителя или их законных представителей **на обработку персональных данных** *(за исключением лиц, признанных безвестно отсутствующими, разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти)*
- **документы, подтверждающие доходы** заявителя и членов его семьи **за 3 последних месяца**, предшествующих одному календарному месяцу до месяца обращения (за исключением участников СВО и членов их семей в случае обращения за социальным контрактом без учета доходов)
- **документы, содержащие сведения о недвижимом имуществе**, находящемся у заявителя и (или) членов его семьи на праве собственности, *в случае, если права на недвижимое имущество не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, и их копии*
- **трудовую книжку или документ, ее заменяющий, и** ее (его) копию и (или) сведения о трудовой деятельности за период до 01.01.2020
- **документ, содержащий информацию о реквизитах счета** в кредитной организации
- **справку об обучении** заявителя или членов его семьи в общеобразовательной организации либо профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (*в возрасте до 23 лет включительно*) **и размере получаемой ими стипендии**
- **смету расходов**

Какие документы гражданин вправе представить по собственной инициативе?

- **документ , подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета**, и его копию или страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), и его копию
- **документ, подтверждающий установление над ребенком (детьми) опеки** (попечительства) *(с указанием фамилии, имени, отчества ребенка и опекуна (для детей, находящихся под опекой (попечительством)*,
- **свидетельство о постановке на учет в налоговом органе**
- **индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида** (ИПРА) или копию выписки из ИПРА, и ее копия *(в случае отнесения заявителя или (и) членов его семьи к категории инвалидов)*
- **свидетельство о заключении брака** *(при наличии)*
- **свидетельство о рождении ребенка** *(при наличии)*
- **свидетельство об установлении отцовства** *(при наличии)*
- **свидетельство о расторжении брака** *(при наличии)*
- **свидетельство о смерти** *(при наличии)*
- **документ, свидетельствующий о перемене фамилии, имени, отчества** *(в случае их изменения)*
- **сведения из органов опеки и попечительства** о неполучении опекуном денежных средств на содержание ребенка (детей) *(для опекуна (попечителя ребенка (детей))*
- **трудовую книжку и ее копию** за периоды после 01.01.2020
- сведения органа, осуществляющего пенсионное обеспечение **о трудовой деятельности заявителя** и (или) членов его семьи *(за периоды с 01.01.2020)*
- документ органа социальной защиты населения о **неполучении социального контракта по прежнему месту жительства** в другом субъекте РФ *(для лиц, прибывших из других субъектов РФ)*
- **документы, подтверждающие регистрацию гражданина** и членов его семьи по месту жительства (месту пребывания) на территории Смоленской области
- **выписку из Единого государственного реестра недвижимости** о правах гражданина (членов его семьи) на имеющиеся объекты недвижимого имущества
- **справку** органа государственной службы занятости населения **о регистрации в качестве безработного и периоде получения пособия по безработице**
- **документы, подтверждающие доходы заявителя, каждого члена семьи, получаемые в виде пенсий** и (или) иных выплат в органах, осуществляющих пенсионное обеспечение, **а также сведения, находящиеся в распоряжении органов,** участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и их копии
- **документы,** подтверждающие **получение мер социальной поддержки**
- **документ о неполучении** от органа занятости населения единовременной финансовой помощи **на содействие началу осуществления предпринимательской деятельности**

Какие документы гражданин вправе представить по собственной инициативе?

- **документ , подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета**, и его копию или страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), и его копию
- **документ, подтверждающий установление над ребенком (детьми) опеки** (попечительства) *(с указанием фамилии, имени, отчества ребенка и опекуна (для детей, находящихся под опекой (попечительством)*,
- **свидетельство о постановке на учет в налоговом органе**
- **индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида** (ИПРА) или копию выписки из ИПРА, и ее копия *(в случае отнесения заявителя или (и) членов его семьи к категории инвалидов)*
- **свидетельство о заключении брака** *(при наличии)*
- **свидетельство о рождении ребенка** *(при наличии)*
- **свидетельство об установлении отцовства** *(при наличии)*
- **свидетельство о расторжении брака** *(при наличии)*
- **свидетельство о смерти** *(при наличии)*
- **документ, свидетельствующий о перемене фамилии, имени, отчества** *(в случае их изменения)*
- **сведения из органов опеки и попечительства** о неполучении опекуном денежных средств на содержание ребенка (детей) *(для опекуна (попечителя ребенка (детей))*
- **трудовую книжку и ее копию** за периоды после 01.01.2020
- сведения органа, осуществляющего пенсионное обеспечение **о трудовой деятельности заявителя** и (или) членов его семьи *(за периоды с 01.01.2020)*
- документ органа социальной защиты населения о **неполучении социального контракта по прежнему месту жительства** в другом субъекте РФ *(для лиц, прибывших из других субъектов РФ)*
- **документы, подтверждающие регистрацию гражданина** и членов его семьи по месту жительства (месту пребывания) на территории Смоленской области
- **выписку из Единого государственного реестра недвижимости** о правах гражданина (членов его семьи) на имеющиеся объекты недвижимого имущества
- **справку** органа государственной службы занятости населения **о регистрации в качестве безработного и периоде получения пособия по безработице**
- **документы, подтверждающие доходы заявителя, каждого члена семьи, получаемые в виде пенсий** и (или) иных выплат в органах, осуществляющих пенсионное обеспечение, **а также сведения, находящиеся в распоряжении органов,** участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и их копии
- **документы,** подтверждающие **получение мер социальной поддержки**
- **документ о неполучении** от органа занятости населения единовременной финансовой помощи **на содействие началу осуществления предпринимательской деятельности**

Какие документы гражданин вправе представить по собственной инициативе?

- **документ , подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета**, и его копию или страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), и его копию
- **документ, подтверждающий установление над ребенком (детьми) опеки** (попечительства) *(с указанием фамилии, имени, отчества ребенка и опекуна (для детей, находящихся под опекой (попечительством)*,
- **свидетельство о постановке на учет в налоговом органе**
- **индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида** (ИПРА) или копию выписки из ИПРА, и ее копия *(в случае отнесения заявителя или (и) членов его семьи к категории инвалидов)*
- **свидетельство о заключении брака** *(при наличии)*
- **свидетельство о рождении ребенка** *(при наличии)*
- **свидетельство об установлении отцовства** *(при наличии)*
- **свидетельство о расторжении брака** *(при наличии)*
- **свидетельство о смерти** *(при наличии)*
- **документ, свидетельствующий о перемене фамилии, имени, отчества** *(в случае их изменения)*
- **сведения из органов опеки и попечительства** о неполучении опекуном денежных средств на содержание ребенка (детей) *(для опекуна (попечителя ребенка (детей))*
- **трудовую книжку и ее копию** за периоды после 01.01.2020
- сведения органа, осуществляющего пенсионное обеспечение **о трудовой деятельности заявителя** и (или) членов его семьи *(за периоды с 01.01.2020)*
- документ органа социальной защиты населения о **неполучении социального контракта по прежнему месту жительства** в другом субъекте РФ *(для лиц, прибывших из других субъектов РФ)*
- **документы, подтверждающие регистрацию гражданина** и членов его семьи по месту жительства (месту пребывания) на территории Смоленской области
- **выписку из Единого государственного реестра недвижимости** о правах гражданина (членов его семьи) на имеющиеся объекты недвижимого имущества
- **справку** органа государственной службы занятости населения **о регистрации в качестве безработного и периоде получения пособия по безработице**
- **документы, подтверждающие доходы заявителя, каждого члена семьи, получаемые в виде пенсий** и (или) иных выплат в органах, осуществляющих пенсионное обеспечение, **а также сведения, находящиеся в распоряжении органов,** участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и их копии
- **документы,** подтверждающие **получение мер социальной поддержки**
- **документ о неполучении** от органа занятости населения единовременной финансовой помощи **на содействие началу осуществления предпринимательской деятельности**

Как принимается решение о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта?

- Учреждением осуществляются **межведомственные запросы**
- осуществляется **проверка поданных заявителем документов** (приобщается справка о получаемых мерах социальной поддержки)
- проводится **дополнительная проверка** (комиссионное обследование), составляется акт проверки
- заявление и комплект документов направляется в **Комиссию по рассмотрению вопросов, связанных с предоставлением государственной социальной помощи** на основании социального контракта, которая **принимает решение о соответствии** (несоответствии) заявителя, членов его семьи и представленных документов требованиям, а также **рекомендуемом размере** государственной социальной помощи на основании социального контракта
- **Министерство принимает решение о назначении** (или об отказе в назначении) государственной социальной помощи на основании социального контракта

Что происходит случае принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта?

- с заявителем **заключается социальный контракт** *(в 2-х экземплярах)* и разрабатывается **программа социальной адаптации**, мероприятия которой являются обязательными для реализации заявителем и направлены на преодоление трудной жизненной ситуации
- **осуществляется перечисление выплаты в рамках оказания государственной социальной помощи** на основании социального контракта

Куда необходимо обратиться для получения государственной социальной помощи на основании социального контракта?

- СОГКУ «Центр реализации государственных гарантий социальной защиты»
- в **МФЦ** по месту жительства (месту пребывания)
- ЕПГУ

Где и как можно получить более подробную информацию об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта?

Информация для граждан

- сайт Министерства социального развития Смоленской области

https://socrazvitie.admin-smolensk.ru/gosudarstvennaya-socialnaya-pomosch-na-osnovanii-socialnogo-

- **единый контакт-центр** взаимодействия с гражданами смоленского областного казенного учреждения «Центр реализации государственных гарантий социальной защиты»

8-800-10-000-01

- Министерство социального развития Смоленской области:

8(4812)33-97-91(3172#)

8 (4812) 33-97-91 (3165#)

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

СОЦИАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ

ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОЦИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ

РЕАЛИЗАЦИЯ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПОИСКУ РАБОТЫ

2026

Кому может быть предоставлена государственная социальная помощь на основании социального контракта?

Государственная социальная помощь на основании социального контракта оказывается* гражданам Российской Федерации, **проживающим на территории Смоленской области**, которые по независящим от них причинам имеют **среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума**, установленного на территории Смоленской области на душу населения**, в том числе:

- **малоимущим семьям, одиноко проживающим гражданам**
- **иным категориям граждан**, предусмотренным Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»

Как исчисляется среднедушевой доход семьи (гражданина)?

- доход семьи (гражданина) для исчисления среднедушевого дохода определяется как **общая сумма доходов всех членов семьи (гражданина) за 3 последних календарных месяца, предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем подачи заявления** о предоставлении государственной социальной помощи на основании социального контракта
- в доходах семьи и гражданина **учитываются все виды доходов**, полученные каждым членом семьи (гражданином) **в денежной форме**, в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2003 **№ 44-ФЗ** и постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 **№ 512**
- в **состав малоимущей семьи** при расчете среднедушевого дохода включаются *супруг (супруга), несовершеннолетние дети*

*** Величина прожиточного минимума в Смоленской области на 2026 год:***
- в расчете на душу населения — 18 750 руб.

* Постановление Правительства Смоленской области от 27.12.2023 № 287

Обязанности гражданина

- **встать на учет в органах занятости населения** в качестве безработного или ищущего работу
- **зарегистрироваться** в информационно-аналитической системе Общероссийской **базы вакансий «Работа в России»**
- **осуществить поиск работы с последующим заключением трудового договора** в период действия социального контракта
- **пройти** в период действия социального контракта проф. **обучение** или **получить** дополнительное проф. **образование**, *если указанное обязательство установлено социальным контрактом*
- **пройти** в период действия социального контракта **стажировку с последующим заключением трудового договора**, *если указанное обязательство установлено социальным контрактом*
- **осуществлять трудовую деятельность** в период действия социального контракта и **не менее чем в течение 12 месяцев** со дня окончания срока действия социального контракта
- **представить** в Учреждение **документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации**
- **уведомить** Министерство в течение 3-х рабочих дней **о досрочном прекращении выполнения мероприятий** программы социальной адаптации, трудовой деятельности в период действия социального контракта
- **возвратить денежные средства**, полученные в качестве государственной социальной помощи, в полном объеме и в срок не позднее 30 дней со дня получения уведомления о необходимости возврата денежных средств

Требования к конечному результату исполнения социального контракта

- **заключение** гражданином **трудового договора** в период действия социального контракта
- **повышение денежных доходов** гражданина (семьи гражданина) по истечении срока действия Социального контракта

Выплаты в рамках социального контракта

- в размере величины прожиточного минимума для трудоспособного населения (**20 438 руб.**) – **в течение 1-го месяца** с даты заключения социального контракта
- в размере половины величины прожиточного минимума для трудоспособного населения (**10 219 руб.**) **в период прохождения профессионального обучения или дополнительного профессионального образования** *(если обязательство по прохождению обучения (образования) установлено социальным контрактом)*– **в период обучения (образования), но не более 3-х месяцев** *(в случае прохождения такого обучения не через центр занятости населения)*
- в размере величины прожиточного минимума для трудоспособного населения (**20 438 руб.**) – **в течение 3-х месяцев** с даты подтверждения трудоустройства

Содействие гражданину в получении иных видов поддержки

- в получение **профессионального обучения** или **дополнительного профессионального образования**
- в получении **мер социальной поддержки**
- в направлении на ежегодное прохождение **профилактического осмотра** или **диспансеризации**, а также на проведение гражданином и членами его семьи **вакцинации**
- в направлении несовершеннолетних членов семьи гражданина **в дошкольную образовательную организацию**
- в организации **ухода за нетрудоспособными лицами**

Срок заключения социального контракта по мероприятию «Поиск работы» – не более чем на 9 месяцев

Как принимается решение о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта?

- Учреждением осуществляются **межведомственные запросы**
- осуществляется **проверка поданных заявителем документов** (приобщается справка о получаемых мерах социальной поддержки)
- проводится **дополнительная проверка** (комиссионное обследование), составляется акт проверки
- **проведение тестирования** уровня предпринимательских компетенций с использование платформы МСП
- заявление и комплект документов направляется в **Комиссию по рассмотрению вопросов, связанных с предоставлением государственной социальной помощи** на основании социального контракта, которая **принимает решение о соответствии** (несоответствии) заявителя, членов его семьи и представленных документов требованиям, а также **рекомендуемом размере** государственной социальной помощи на основании социального контракта
- **Министерство принимает решение о назначении** (или об отказе в назначении) государственной социальной помощи на основании социального контракта

Что происходит в случае принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта?

- с заявителем **заключается социальный контракт** *(в 2-х экземплярах)* и разрабатывается **программа социальной адаптации**, мероприятия которой являются обязательными для реализации заявителем и направлены на преодоление трудной жизненной ситуации
- **осуществляется перечисление выплаты в рамках оказания государственной социальной помощи** на основании социального контракта

Куда необходимо обратиться для получения государственной социальной помощи на основании социального контракта?

- СОГКУ «Центр реализации государственных гарантий социальной защиты» (Учреждение)
- в **МФЦ**
- **ЕПГУ**

Где и как можно получить более подробную информацию об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта?

Информация для граждан

- сайт Министерства социального развития Смоленской области

https://socrazvitie.admin-smolensk.ru/gosudarstvennaya-socialnaya-pomosch-na-osnovanii-socialnogo-

- **единый контакт-центр** взаимодействия с гражданами смоленско-го областного казенного учреждения «Центр реализации государственных гарантий социальной защиты» **8-800-10-000-01**
- **Министерство социального развития Смоленской области:**

8(4812)33-97-91(3172#)
8 (4812) 33-97-91 (3165#)

- **фонд «Защитники Отечества»:**

г. Смоленск, ул. Кловская, 13
8 (4812) 22-93-63, rf67@fzo.gov.ru

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

СОЦИАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ

ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОЦИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ

РЕАЛИЗАЦИЯ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ УЧАСТНИКОВ СПЕЦИАЛЬНОЙ ВОЕННОЙ ОПЕРАЦИИ И ЧЛЕНОВ ИХ СЕМЕЙ

2026

Кому может быть предоставлена государственная социальная помощь на основании социального контракта?

Право на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта имеют граждане Российской Федерации*, зарегистрированные по месту жительства (месту пребывания) на территории Смоленской области, в том числе:

- **участники специальной военной операции****
- **члены семьи участника специальной военной операции****

- **социальный контракт указанным категориям может быть представлен без учета уровня среднедушевого дохода**

ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ

Обязательные условия**

при обращении за социальным контрактом без оценки уровня среднедушевого дохода*:

- **наличие статуса ветерана боевых действий**
- **увольнение с военной службы** или завершение исполнения контракта
- **признание в установленном порядке безработным или ищущим работу**

В случае если участник СВО **имеет I или II группу** инвалидности, то он может отказаться от получения социального контракта **в пользу своей супруги**

Для оформления социального контракта с участниками СВО необходима рекомендация фонда «Защитники Отечества»

Возможности

в случае обращения за социальным контрактом **на общих основаниях** с учетом уровня среднедушевого дохода:*

- **4 мероприятия** на усмотрение заявителя
- **при наличии решения** об эффективности предыдущего социального контракта – **возможность заключить социальный контракт повторно**
- возможность обратиться за региональным социальным контрактом и **получить выплаты в размере до 550 000 руб., и до 700 000 руб.** в зависимости от выбранного мероприятия

* не требуется обращение в фонд «Защитники Отечества» для получения рекомендации

** социальный контракт предоставляется **однократно**

* Постановление Правительства Смоленской области от 27.12.2023 № 287

Обязанности гражданина

- **встать на учет в налоговом органе** в качестве индивидуального предпринимателя
- **пройти тестирование** для определения уровня предпринимательских компетенций до заключения социального контракта
- **представить** в Учреждение **документы, подтверждающие факт расходования средств с целью постановки на учет** в качестве индивидуального предпринимателя или налогоплательщика налога на профессиональный доход
- **приобрести в период действия социального контракта основные средства, материально-производственные запасы, принять имущественные обязательства,** необходимые для осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности, и представить в орган социальной защиты населения подтверждающие документы
- **возвратить денежные средства**, полученные в качестве государственной социальной помощи, в полном объеме и в срок не позднее 30 дней со дня прекращения индивидуальной предпринимательской деятельности (***в случае ее прекращения в период действия социального контракта по собственной инициативе***)
- **осуществлять предпринимательскую деятельность** в период действия социального контракта **и не менее 12 месяцев со дня окончания срока действия** социального контракта
- **ежемесячно представлять** в Учреждение **документы, подтверждающие факт выполнения мероприятий** программы социальной адаптации
- **уведомить** Министерство в течение 3-х рабочих дней **о досрочном прекращении выполнения мероприятий** программы социальной адаптации, предпринимательской деятельности в период действия социального контракта
- **представить** в Учреждение **в последний месяц** действия социального контракта **итоговый отчет** об исполнении мероприятий программы социальной адаптации
- **представить** в Учреждение **в 5-м месяце** после месяца окончания срока действия социального контракта **сведения о доходах семьи за 3 месяца,** следующие за месяцем окончания срока действия социального контракта

Выплаты в рамках социального контракта

Единовременно в размере не более **350 000 руб.**, в т.ч.:

- **на компенсацию расходов, связанных с подготовкой и оформлением разрешительной документации, необходимой для осуществления предпринимательской деятельности, приобретение программного обеспечения и приобретение носителей электронной подписи,** ***но не более 10% назначаемой выплаты***
- **на приобретение** в период действия социального контракта **основных средств, материально-производственных запасов**
- **на принятие имущественных обязательств,** ***но не более 15% назначаемой выплаты***
- **на размещение и продвижение продукции (товаров, работ, услуг) на торговых площадках, в сети интернет** , ***но не более 5% назначаемой выплаты***

Требования к конечному результату исполнения социального контракта:

- регистрация гражданина в качестве индивидуального предпринимателя
- повышение денежных доходов гражданина (семьи гражданина) по истечении срока действия социального контракта

Перечень направлений деятельности в рамках реализации мероприятия по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности:

- информационные технологии
- медицина и здравоохранение
- социальная сфера
- образование
- юриспруденция
- маркетинг и реклама
- творчество и дизайн
- строительство и инженерия
- производство и переработка
- туризм и гостиничный бизнес
- общественное питание
- сельское хозяйство
- сфера красоты
- культура
- торговля
- жилищно-коммунальное хозяйство
- бытовые услуги, включая ремонт
- ТО и ремонт транспортных средств
- издательское дело
- фото/видео услуги
- организация праздников
- спорт и досуг

Срок заключения социального контракта по мероприятию «Осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности» – не более чем на 12 месяцев

ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Какие документы необходимо представить для получения государственной социальной помощи на основании социального контракта?

К заявлению гражданин одновременно предоставляет :

- **документы, удостоверяющие личность** заявителя и членов его семьи, и их копии
- **документы, подтверждающие получение согласия** членов семьи заявителя или их законных представителей **на обработку персональных данных** *(за исключением лиц, признанных безвестно отсутствующими, разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти)*
- **документы, содержащие сведения о недвижимом имуществе**, находящемся у заявителя и (или) членов его семьи на праве собственности, *в случае, если права на недвижимое имущество не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, и их копии*
- **трудовую книжку или документ, ее заменяющий, и** ее (его) копию и (или) сведения о трудовой деятельности за период до 01.01.2020
- **документ, содержащий информацию о реквизитах счета** в кредитной организации
- **рекомендацию на заключение социального контракта**, выдаваемую Государственным фондом поддержки участников СВО «**Защитники Отечества**» *
- **копию заявления об отказе от права** на социальный контракт **в пользу члена семьи участника СВО***
- **бизнес-план**

* в случае обращения за социальным контрактом участников СВО и членов их семей без учета доходов

ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Какие документы необходимо представить для получения государственной социальной помощи на основании социального контракта?

К заявлению гражданин одновременно предоставляет :

- документы, удостоверяющие личность заявителя и членов его семьи, и их копии
- документы, подтверждающие получение согласия членов семьи заявителя или их законных представителей на обработку персональных данных (за исключением лиц, признанных безвестно отсутствующими, разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти)
- документы, содержащие сведения о недвижимом имуществе, находящемся у заявителя и (или) членов его семьи на праве собственности, в случае, если права на недвижимое имущество не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, и их копии
- трудовую книжку или документ, ее заменяющий, и ее (его) копию и (или) сведения о трудовой деятельности за период до 01.01.2020
- документ, содержащий информацию о реквизитах счета в кредитной организации
- рекомендацию на заключение социального контракта, выдаваемую Государственным фондом поддержки участников СВО «Защитники Отечества» *
- копию заявления об отказе от права на социальный контракт в пользу члена семьи участника СВО*
- бизнес-план

* в случае обращения за социальным контрактом участников СВО и членов их семей без учета доходов

ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Какие документы необходимо представить для получения государственной социальной помощи на основании социального контракта?

К заявлению гражданин одновременно предоставляет :

- документы, удостоверяющие личность заявителя и членов его семьи, и их копии
- документы, подтверждающие получение согласия членов семьи заявителя или их законных представителей на обработку персональных данных (за исключением лиц, признанных безвестно отсутствующими, разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти)
- документы, содержащие сведения о недвижимом имуществе, находящемся у заявителя и (или) членов его семьи на праве собственности, в случае, если права на недвижимое имущество не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, и их копии
- трудовую книжку или документ, ее заменяющий, и ее (его) копию и (или) сведения о трудовой деятельности за период до 01.01.2020
- документ, содержащий информацию о реквизитах счета в кредитной организации
- рекомендацию на заключение социального контракта, выдаваемую Государственным фондом поддержки участников СВО «Защитники Отечества» *
- копию заявления об отказе от права на социальный контракт в пользу члена семьи участника СВО*
- бизнес-план

* в случае обращения за социальным контрактом участников СВО и членов их семей без учета доходов

Какие документы гражданин вправе представить по собственной инициативе?

- **документ , подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета**, и его копию или страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), и его копию
- **свидетельство о постановке на учет в налоговом органе**
- **свидетельство о заключении брака** *(при наличии)*
- **свидетельство о расторжении брака** *(при наличии)*
- **свидетельство о смерти** *(при наличии)*
- **документ, свидетельствующий о перемене фамилии, имени, отчества** *(в случае их изменения)*
- **трудовую книжку и ее копию** за периоды после 01.01.2020
- сведения органа, осуществляющего пенсионное обеспечение **о трудовой деятельности заявителя** и (или) членов его семьи *(за периоды с 01.01.2020)*
- документ органа социальной защиты населения о **неполучении социального контракта по прежнему месту жительства** в другом субъекте РФ *(для лиц, прибывших из других субъектов РФ)*
- **документы, подтверждающие регистрацию гражданина** и членов его семьи по месту жительства (месту пребывания) на территории Смоленской области
- **выписку из Единого государственного реестра недвижимости** о правах гражданина (членов его семьи) на имеющиеся объекты недвижимого имущества
- **справку** органа государственной службы занятости населения **о регистрации в качестве безработного и периоде получения пособия по безработице**
- **документ о неполучении** от органа занятости населения единовременной финансовой помощи **на содействие началу осуществления предпринимательской деятельности**
- **документ,** подтверждающий установление **участнику СВО инвалидности I или II группы**

Какие документы гражданин вправе представить по собственной инициативе?

- **документ , подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета**, и его копию или страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), и его копию
- **свидетельство о постановке на учет в налоговом органе**
- **свидетельство о заключении брака** *(при наличии)*
- **свидетельство о расторжении брака** *(при наличии)*
- **свидетельство о смерти** *(при наличии)*
- **документ, свидетельствующий о перемене фамилии, имени, отчества** *(в случае их изменения)*
- **трудовую книжку и ее копию** за периоды после 01.01.2020
- сведения органа, осуществляющего пенсионное обеспечение **о трудовой деятельности заявителя** и (или) членов его семьи *(за периоды с 01.01.2020)*
- документ органа социальной защиты населения о **неполучении социального контракта по прежнему месту жительства** в другом субъекте РФ *(для лиц, прибывших из других субъектов РФ)*
- **документы, подтверждающие регистрацию гражданина** и членов его семьи по месту жительства (месту пребывания) на территории Смоленской области
- **выписку из Единого государственного реестра недвижимости** о правах гражданина (членов его семьи) на имеющиеся объекты недвижимого имущества
- **справку** органа государственной службы занятости населения **о регистрации в качестве безработного и периоде получения пособия по безработице**
- **документ о неполучении** от органа занятости населения единовременной финансовой помощи **на содействие началу осуществления предпринимательской деятельности**
- **документ,** подтверждающий установление **участнику СВО инвалидности I или II группы**

Какие документы гражданин вправе представить по собственной инициативе?

- **документ , подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета**, и его копию или страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), и его копию
- **свидетельство о постановке на учет в налоговом органе**
- **свидетельство о заключении брака** *(при наличии)*
- **свидетельство о расторжении брака** *(при наличии)*
- **свидетельство о смерти** *(при наличии)*
- **документ, свидетельствующий о перемене фамилии, имени, отчества** *(в случае их изменения)*
- **трудовую книжку и ее копию** за периоды после 01.01.2020
- сведения органа, осуществляющего пенсионное обеспечение **о трудовой деятельности заявителя** и (или) членов его семьи *(за периоды с 01.01.2020)*
- документ органа социальной защиты населения о **неполучении социального контракта по прежнему месту жительства** в другом субъекте РФ *(для лиц, прибывших из других субъектов РФ)*
- **документы, подтверждающие регистрацию гражданина** и членов его семьи по месту жительства (месту пребывания) на территории Смоленской области
- **выписку из Единого государственного реестра недвижимости** о правах гражданина (членов его семьи) на имеющиеся объекты недвижимого имущества
- **справку** органа государственной службы занятости населения **о регистрации в качестве безработного и периоде получения пособия по безработице**
- **документ о неполучении** от органа занятости населения единовременной финансовой помощи **на содействие началу осуществления предпринимательской деятельности**
- **документ,** подтверждающий установление **участнику СВО инвалидности I или II группы**

ПО ПОИСКУ РАБОТЫ

Какие документы необходимо представить для получения государственной социальной помощи на основании социального контракта?

К заявлению гражданин одновременно предоставляет :

- **документы, удостоверяющие личность** заявителя и членов его семьи, и их копии
- **решение суда об усыновлении** ребенка (детей) и его копию (для усыновителя ребенка (детей) *(в случае если в свидетельстве (свидетельствах) о рождении ребенка (детей) усыновитель не указан в качестве родителя)*
- **документы, подтверждающие получение согласия** членов семьи заявителя или их законных представителей **на обработку персональных данных** *(за исключением лиц, признанных безвестно отсутствующими, разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти)*
- **документы, подтверждающие доходы** заявителя и членов его семьи **за 3 последних месяца**, предшествующих одному календарному месяцу до месяца обращения
- **документы, содержащие сведения о недвижимом имуществе**, находящемся у заявителя и (или) членов его семьи на праве собственности, *в случае, если права на недвижимое имущество не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, и их копии*
- **трудовую книжку или документ, ее заменяющий, и** ее (его) копию и (или) сведения о трудовой деятельности за период до 01.01.2020
- **документ, содержащий информацию о реквизитах счета** в кредитной организации
- **справку об обучении** заявителя или членов его семьи в общеобразовательной организации либо профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (*в возрасте до 23 лет включительно*) **и размере получаемой ими стипендии**

ПО ПОИСКУ РАБОТЫ

Какие документы необходимо представить для получения государственной социальной помощи на основании социального контракта?

К заявлению гражданин одновременно предоставляет :

- **документы, удостоверяющие личность** заявителя и членов его семьи, и их копии
- **решение суда об усыновлении** ребенка (детей) и его копию (для усыновителя ребенка (детей) *(в случае если в свидетельстве (свидетельствах) о рождении ребенка (детей) усыновитель не указан в качестве родителя)*
- **документы, подтверждающие получение согласия** членов семьи заявителя или их законных представителей **на обработку персональных данных** *(за исключением лиц, признанных безвестно отсутствующими, разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти)*
- **документы, подтверждающие доходы** заявителя и членов его семьи **за 3 последних месяца**, предшествующих одному календарному месяцу до месяца обращения
- **документы, содержащие сведения о недвижимом имуществе**, находящемся у заявителя и (или) членов его семьи на праве собственности, *в случае, если права на недвижимое имущество не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, и их копии*
- **трудовую книжку или документ, ее заменяющий, и** ее (его) копию и (или) сведения о трудовой деятельности за период до 01.01.2020
- **документ, содержащий информацию о реквизитах счета** в кредитной организации
- **справку об обучении** заявителя или членов его семьи в общеобразовательной организации либо профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (*в возрасте до 23 лет включительно*) **и размере получаемой ими стипендии**

ПО ПОИСКУ РАБОТЫ

Какие документы необходимо представить для получения государственной социальной помощи на основании социального контракта?

К заявлению гражданин одновременно предоставляет :

- **документы, удостоверяющие личность** заявителя и членов его семьи, и их копии
- **решение суда об усыновлении** ребенка (детей) и его копию (для усыновителя ребенка (детей) *(в случае если в свидетельстве (свидетельствах) о рождении ребенка (детей) усыновитель не указан в качестве родителя)*
- **документы, подтверждающие получение согласия** членов семьи заявителя или их законных представителей **на обработку персональных данных** *(за исключением лиц, признанных безвестно отсутствующими, разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти)*
- **документы, подтверждающие доходы** заявителя и членов его семьи **за 3 последних месяца**, предшествующих одному календарному месяцу до месяца обращения
- **документы, содержащие сведения о недвижимом имуществе**, находящемся у заявителя и (или) членов его семьи на праве собственности, *в случае, если права на недвижимое имущество не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, и их копии*
- **трудовую книжку или документ, ее заменяющий, и** ее (его) копию и (или) сведения о трудовой деятельности за период до 01.01.2020
- **документ, содержащий информацию о реквизитах счета** в кредитной организации
- **справку об обучении** заявителя или членов его семьи в общеобразовательной организации либо профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (*в возрасте до 23 лет включительно*) **и размере получаемой ими стипендии**

Какие документы гражданин вправе представить по собственной инициативе?

- **документ , подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета**, и его копию или страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), и его копию
- **документ, подтверждающий установление над ребенком (детьми) опеки** (попечительства) *(с указанием фамилии, имени, отчества ребенка и опекуна (для детей, находящихся под опекой (попечительством),*
- **свидетельство о постановке на учет в налоговом органе**
- **индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида** (ИПРА) или копию выписки из ИПРА, и ее копия *(в случае отнесения заявителя или (и) членов его семьи к категории инвалидов)*
- **свидетельство о заключении брака** *(при наличии)*
- **свидетельство о рождении ребенка** *(при наличии)*
- **свидетельство об установлении отцовства** *(при наличии)*
- **свидетельство о расторжении брака** *(при наличии)*
- **свидетельство о смерти** *(при наличии)*
- **документ, свидетельствующий о перемене фамилии, имени, отчества** *(в случае их изменения)*
- **сведения из органов опеки и попечительства** о неполучении опекуном денежных средств на содержание ребенка (детей) *(для опекуна (попечителя ребенка (детей))*
- **трудовую книжку и ее копию** за периоды после 01.01.2020
- сведения органа, осуществляющего пенсионное обеспечение **о трудовой деятельности заявителя** и (или) членов его семьи *(за периоды с 01.01.2020)*
- документ органа социальной защиты населения о **неполучении социального контракта по прежнему месту жительства** в другом субъекте РФ *(для лиц, прибывших из других субъектов РФ)*
- **документы, подтверждающие регистрацию гражданина** и членов его семьи по месту жительства (месту пребывания) на территории Смоленской области
- **выписку из Единого государственного реестра недвижимости** о правах гражданина (членов его семьи) на имеющиеся объекты недвижимого имущества
- **справку** органа государственной службы занятости населения **о регистрации в качестве безработного и периоде получения пособия по безработице**
- **документы, подтверждающие доходы заявителя, каждого члена семьи, получаемые в виде пенсий** и (или) иных выплат в органах, осуществляющих пенсионное обеспечение, **а также сведения, находящиеся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов,** участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и их копии
- **документы,** подтверждающие **получение мер социальной поддержки**

Какие документы гражданин вправе представить по собственной инициативе?

- **документ , подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета**, и его копию или страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), и его копию
- **документ, подтверждающий установление над ребенком (детьми) опеки** (попечительства) *(с указанием фамилии, имени, отчества ребенка и опекуна (для детей, находящихся под опекой (попечительством),*
- **свидетельство о постановке на учет в налоговом органе**
- **индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида** (ИПРА) или копию выписки из ИПРА, и ее копия *(в случае отнесения заявителя или (и) членов его семьи к категории инвалидов)*
- **свидетельство о заключении брака** *(при наличии)*
- **свидетельство о рождении ребенка** *(при наличии)*
- **свидетельство об установлении отцовства** *(при наличии)*
- **свидетельство о расторжении брака** *(при наличии)*
- **свидетельство о смерти** *(при наличии)*
- **документ, свидетельствующий о перемене фамилии, имени, отчества** *(в случае их изменения)*
- **сведения из органов опеки и попечительства** о неполучении опекуном денежных средств на содержание ребенка (детей) *(для опекуна (попечителя ребенка (детей))*
- **трудовую книжку и ее копию** за периоды после 01.01.2020
- сведения органа, осуществляющего пенсионное обеспечение **о трудовой деятельности заявителя** и (или) членов его семьи *(за периоды с 01.01.2020)*
- документ органа социальной защиты населения о **неполучении социального контракта по прежнему месту жительства** в другом субъекте РФ *(для лиц, прибывших из других субъектов РФ)*
- **документы, подтверждающие регистрацию гражданина** и членов его семьи по месту жительства (месту пребывания) на территории Смоленской области
- **выписку из Единого государственного реестра недвижимости** о правах гражданина (членов его семьи) на имеющиеся объекты недвижимого имущества
- **справку** органа государственной службы занятости населения **о регистрации в качестве безработного и периоде получения пособия по безработице**
- **документы, подтверждающие доходы заявителя, каждого члена семьи, получаемые в виде пенсий** и (или) иных выплат в органах, осуществляющих пенсионное обеспечение, **а также сведения, находящиеся в распоряжении органов,** участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и их копии
- **документы,** подтверждающие **получение мер социальной поддержки**

Какие документы гражданин вправе представить по собственной инициативе?

- **документ , подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета**, и его копию или страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), и его копию
- **документ, подтверждающий установление над ребенком (детьми) опеки** (попечительства) *(с указанием фамилии, имени, отчества ребенка и опекуна (для детей, находящихся под опекой (попечительством),*
- **свидетельство о постановке на учет в налоговом органе**
- **индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида** (ИПРА) или копию выписки из ИПРА, и ее копия *(в случае отнесения заявителя или (и) членов его семьи к категории инвалидов)*
- **свидетельство о заключении брака** *(при наличии)*
- **свидетельство о рождении ребенка** *(при наличии)*
- **свидетельство об установлении отцовства** *(при наличии)*
- **свидетельство о расторжении брака** *(при наличии)*
- **свидетельство о смерти** *(при наличии)*
- **документ, свидетельствующий о перемене фамилии, имени, отчества** *(в случае их изменения)*
- **сведения из органов опеки и попечительства** о неполучении опекуном денежных средств на содержание ребенка (детей) *(для опекуна (попечителя ребенка (детей))*
- **трудовую книжку и ее копию** за периоды после 01.01.2020
- сведения органа, осуществляющего пенсионное обеспечение **о трудовой деятельности заявителя** и (или) членов его семьи *(за периоды с 01.01.2020)*
- документ органа социальной защиты населения о **неполучении социального контракта по прежнему месту жительства** в другом субъекте РФ *(для лиц, прибывших из других субъектов РФ)*
- **документы, подтверждающие регистрацию гражданина** и членов его семьи по месту жительства (месту пребывания) на территории Смоленской области
- **выписку из Единого государственного реестра недвижимости** о правах гражданина (членов его семьи) на имеющиеся объекты недвижимого имущества
- **справку** органа государственной службы занятости населения **о регистрации в качестве безработного и периоде получения пособия по безработице**
- **документы, подтверждающие доходы заявителя, каждого члена семьи, получаемые в виде пенсий** и (или) иных выплат в органах, осуществляющих пенсионное обеспечение, **а также сведения, находящиеся в распоряжении органов,** участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и их копии
- **документы,** подтверждающие **получение мер социальной поддержки**